

BMSGPK - Verwaltungspraktikum (Vorbereitungsausbildung) (v1) - Abteilung Grundsatzfragen der Sozialversicherung aus finanzieller Sicht, Versicherungsmathematik (II/B/6)

Das Bundesministerium für Soziales, Gesundheit, Pflege und Konsumentenschutz schreibt eine für die Dauer eines Jahres befristete Vorbereitungsausbildung (Verwaltungspraktikum) aus.

Das BMSGPK ist ein zukunftsorientierter und krisenfester Arbeitgeber. Wir leben Nachhaltigkeit, Chancengleichheit, Vielfalt und Inklusion. Familienfreundliche Personalpolitik und betriebliche Gesundheitsförderung sind uns wichtig. Wir sind Teil einer bürgerorientierten Verwaltung für Österreich und erarbeiten innovative Lösungen für neue Herausforderungen.

Zur Ermöglichung der weiteren beruflichen Entwicklung unserer Mitarbeiter:innen bieten wir umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten an, zudem gibt es in unserem Ressort flexible Arbeitszeitmodelle (Gleitzeit, Homeoffice). Weiters bieten wir eine Reihe von freiwilligen Sozialleistungen an (z.B. Essenszuschüsse, Kinderbetreuungszuschuss).

Wertigkeit/Einstufung:	Verwaltungspraktikant/in
Dienststelle:	BMSGPK Leitung
Dienstort:	1010 Wien, Stubenring 1
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	
Beschäftigungsmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	13.12.2024
Monatsentgelt/bezug mindestens:	€ 3.400,10 brutto
Referenzcode:	BMSGPK-24-0386

Aufgaben und Tätigkeiten

Aufgabenbereich der Abteilung:

- Sozialpolitische Grundsatzfragen im nationalen und internationalen Bereich;
- Finanzielle, ökonomische und versicherungstechnische Angelegenheiten der Sozialversicherung
- Erstellung von Langfristszenarien
- Statistische Weisungen (§ 444 Abs. 6 ASVG)
- Evaluierung und Controlling von Reformmaßnahmen inkl. der Schätzungen für die WFA

Aufgaben der Bewerber:innen:

- Durchführung von Datenauswertungen und Interpretation der Ergebnisse im Bereich der gesetzlichen Pensionsversicherung
- Erstellung von Informationen und entscheidungsvorbereitende Unterlagen im Bereich der gesetzlichen Sozialversicherung
- Mitarbeit bei der legislativen Umsetzung von Reformvorhaben
- Mitarbeit in nationalen und internationalen Arbeitsgruppen, die von der Abteilung beschickt werden
- Evaluierung von Reformmaßnahmen v.a. im Pensionsbereich
- Erstellung und Evaluierung von WFAs (Wirkungsorientierte Folgenabschätzungen)
- Betreuung der Transparenzdatenbank

Erfordernisse

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Master oder vergleichbarer Abschluss einer Universität oder Fachhochschule), vorzugsweise Sozial- und Wirtschaftswissenschaften oder MINT-Fächer
- Interesse an sozialpolitischen Fragestellungen
- Analytisches Denkvermögen und Zahlenaffinität
- Profunde EDV-Kenntnisse in MS Office
- Wünschenswert wären praktische Kenntnisse im Bereich der statistischen Analysesoftware (z.B. SPSS, STATA, R, SAS)
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Engagement, Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- Teamfähigkeit
- Belastbarkeit

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

1. Allgemeines

Allgemeine Informationen zu unserem Bewerbungsprozess finden sich unter:
<https://www.sozialministerium.at/Ministerium/Karriere.html>

2. Bewerbung

Bewerbungen sind ausschließlich per E-Mail an i2_bewerbungen@sozialministerium.at zu richten.

Ihre Bewerbung hat aus Zuordnungsgründen den Namen der Organisationseinheit (Abteilung II/B/6) zu enthalten, in welcher die Stelle ausgeschrieben ist.

Legen Sie bitte jedenfalls bei:

- einen aussagekräftigen Lebenslauf
- ein Motivationsschreiben
- ein Zeugnis über Ihre höchste abgeschlossene bzw. im Ausschreibungstext geforderte Ausbildung (bei mehreren abgeschlossenen Hochschulstudien bitte einen Nachweis über alle diese beilegen)
- einen Staatsbürgerschaftsnachweis oder einen Nachweis für den unbeschränkten Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt

Gerne können Sie auch weitere Unterlagen (z.B. Ausbildungs- und Dienstzeugnisse) vorlegen. Im Rahmen des Bewerbungsprozesses werden wir allenfalls um Übermittlung weiterer Unterlagen ersuchen.

3. Verfahren

Die Bewerber:innen können nach einer Vorauswahl durch die Organisationseinheit zu einem Bewerbungsgespräch eingeladen werden.

4. Sonstiges

Bei der Vorbereitungsausbildung handelt es sich um ein Ausbildungsverhältnis. Dieses ist minimal auf sechs und maximal auf zwölf Monate befristet. Es wird kein Dienstverhältnis zum Bund begründet. Bei entsprechendem Verwendungserfolg und Vorliegen der gesetzlichen Möglichkeiten ist der Dienstgeber jedoch bestrebt, eine längerfristige berufliche Perspektive zu bieten. Es besteht aber kein Rechtsanspruch auf Übernahme in ein Dienstverhältnis.

Weitere Infos finden Sie unter:

<https://www.jobboerse.gv.at/einstieg-perspektiven/einstieg/verwaltungspraktikum/alles-uber-das-verwaltungspraktikum/>

Interessierte Menschen mit Behinderung möchten wir auf das Unterstützungsangebot der Plattform <https://www.bundessache.at/> aufmerksam machen.

Kontaktinformation

Sie haben Fragen? Wenden Sie sich gerne direkt an:

- i2_bewerbungen@sozialministerium.at
- für allgemeine Fragen: AL MMag. Philipp Huemer / 01 71100-866132
- für Inhaltliche Fragen zur Tätigkeit: AL Mag. Peter Grafeneder / 01 71100-866345