

Öffentliche Bekanntmachung – Volkswirtschaftler:in für den Bereich Allgemeine Wirtschaftspolitik

Im Bereich des Bundesministeriums für Finanzen – Zentralleitung gelangt eine befristete Stelle der Entlohnungsgruppe v1 im Bereich der Abteilung III/1 (Allgemeine Wirtschaftspolitik) zur Besetzung.

Sie haben das Studium der Volkswirtschaft erfolgreich abgeschlossen, befassen sich gerne mit der fachlichen Analyse sowie der inhaltlichen und strategischen Aufbereitung wirtschaftspolitischer Themen, bevorzugen eine sorgfältige sowie gewissenhafte Arbeitsweise und möchten diese Fähigkeiten gerne sinnvoll einsetzen? Bewerben Sie sich bei uns im Bundesministerium für Finanzen.

Wir suchen Berufseinsteiger und auch Personen mit Berufserfahrung. Setzen Sie den ersten Schritt für eine Karriere in der Finanzverwaltung mit vielen interessanten Aufgaben und Entwicklungsmöglichkeiten.

Wir bieten Ihnen ein zukunftsicheres und kollegiales Arbeitsumfeld, flexible Arbeitszeiten, Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten und in der Abteilung III/1 (Allgemeine Wirtschaftspolitik) ein erfahrenes und ausgewogenes Team, das Sie bei allen zukünftigen Aufgaben mit besonderer Freude unterstützt.

Wertigkeit/Einstufung:	v1/2
Dienststelle:	Bundesministerium f. Finanzen-Zentralltg
Dienstort:	Wien
Vertragsart:	Befristet
Befristung:	
Beschäftigungsausmaß:	Vollzeit
Beginn der Tätigkeit:	ehestmöglich
Ende der Bewerbungsfrist:	14.04.2023
Monatsentgelt/bezug mindestens:	€ 3.289,40
Referenzcode:	BMF-23-0378

Aufgaben und Tätigkeiten

- Strategische und inhaltliche Aufbereitung zu EU-Wirtschaftspolitik
- Fachliche Analyse und strategische Aufbereitung zu Fragen des öffentlichen Sektors und der Entwicklung in EU-Ländern
- Verteilung und Aufbereitung von Dokumenten, Berichten und Stellungnahmen der EK, des WPA-Sekretariates, anderer Mitgliedstaaten, internationaler Institutionen sowie von anderen Ausschüssen

- Koordinierung und Formulierung von österreichischen Positionen und von Entscheidungsgrundlagen in Bezug auf EU-Wirtschaftspolitik
- Mitwirkung in anderen EU-Angelegenheiten der Abteilung, insbesondere Arbeitsgruppen der Europäischen Kommission und des Rates

Den Aufgaben- bzw. Zuständigkeitsbereich der Abteilung III/1 entnehmen Sie bitte der aktuellen Geschäfts- und Personaleinteilung des Bundesministeriums für Finanzen.

Als einer der attraktivsten Dienstgeber des Bundes bieten wir:

- Abwechslungsreiches und verantwortungsvolles Aufgabengebiet an zentraler Stelle des politischen Lebens in Österreich
- Angenehmes Arbeitsklima
- Moderne IT-Ausstattung
- Zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Gleitzeit
- Gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie

Erfordernisse

- Österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt
- Erfüllung der allgemeinen Aufnahmeerfordernisse gemäß § 3 des Vertragsbedienstetengesetzes 1948, BGBl. Nr. 86
- Männliche Bewerber müssen den Grundwehr- oder Zivildienst (im Falle der festgestellten Tauglichkeit) absolviert haben

Anforderungsdimensionen
Ausbildung/Berufserfahrung • Erfolgreich abgeschlossenes Universitätsstudium der Volkswirtschaft • Erfahrung im Bereich der wirtschaftspolitischen Beratung und Länderanalyse von Vorteil
Fach- und Managementwissen • Sehr gute Kenntnisse im Bereich der EU-Politiken, des EU-Rechts und der EU-Institutionen • Sehr gute Kenntnisse der Organisations- und Kompetenzstruktur der österreichischen Verwaltung • Sehr gute Kenntnisse des EU-Rechtes sowie der Organisations- und Kompetenzstruktur der EU-Verwaltung • Sehr gute organisatorische Fähigkeiten • Ausgezeichnete Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift • Verhandlungssichere Kenntnisse der englischen Sprache, Erfahrung mit der Bearbeitung von englischen Dokumenten • Sehr gute IT-Kenntnisse; Erfahrung in der Analyse und Aufbereitung von Daten und Statistiken erwünscht
Lösungs- und Umsetzungskompetenz • Selbständigkeit, Genauigkeit und Eigenverantwortlichkeit bei der Durchführung der übertragenen Aufgaben • Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, logisch-ganzheitliches Denken und selbständiges Handeln
Persönliche Anforderungen • Ausgezeichnete schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit • Fähigkeit der Vertretung österreichischer Interessen in Gremien auf EU- und internationaler Ebene • Hohe Eigenmotivation und soziale Kompetenz, Einsatz- und Lernbereitschaft, Belastbarkeit • Flexibilität beim Arbeitseinsatz • Dienstreisebereitschaft

Bewerbungsunterlagen, Verfahren und Sonstiges

Gemäß § 71 Abs. 1 Vertragsbedienstetengesetz 1948 (VBG) wird das Monatsentgelt der vollbeschäftigten Vertragsbediensteten des Entlohnungsschemas v durch die Entlohnungsgruppe und in ihr durch die Entlohnungsstufe sowie durch die Zuordnung zur Bewertungsgruppe gemäß § 73 Abs. 2 VBG bestimmt und beträgt mindestens 3.289,40 Euro (Monatsentgelt inkl. Funktionszulage der Einstiegsstufe). Das Monatsentgelt erhöht sich eventuell auf Basis der gesetzlichen Vorschriften durch anrechenbare Vordienstzeiten sowie sonstige mit den Besonderheiten des Arbeitsplatzes verbundene Entlohnungsbestandteile.

Das Auswahlverfahren erfolgt mit einem Aufnahmegespräch.

Ihre Bewerbung sollte umfassen:

- Motivationsschreiben
- einen Lebenslauf
- die wesentlichen Personaldokumente
- den Nachweis der in der Ausschreibung genannten Erfordernisse

Der Bund ist bemüht, den Anteil von Frauen zu erhöhen und lädt daher nachdrücklich Frauen zur Bewerbung ein.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann schicken Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung inkl.

ausführlicher Darlegung, welche der geforderten Qualifikationen Sie mitbringen und warum gerade Sie sich als geeignet erachten (Motivationsschreiben), ausschließlich über das Online-System der Jobbörse. Bewerbungen per E-Mail werden nicht berücksichtigt.

Kontaktinformation

Abteilung Präs. 2 des Bundesministeriums für Finanzen

